



SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "F. Montanari" – 41037 MIRANDOLA (MO)
Via T. Nuvolari, 4 - MOMM15100B - C.F. 82001520368
Tel. Dirigente e Fax 0535/24014 Tel. Segreteria 0535/21187
e-mail: segreteria@scuolamontanarif.it sito internet: scuolamontanarif.it

Prot. n. 204 /06-03

Mirandola, 01/02/2016

All'Albo dell'Istituto
Agli Atti
Al Personale In Servizio

OGGETTO: DETERMINA PROCEDURA SELEZIONE INTERNA di una unità di personale amministrativo per supporto alla gestione amministrativa contabile del progetto PON "POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURA WIFI".

Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020. Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 – per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN.

Codice Identificativo progetto 10.8.1.A2-FESR PON-EM-2015-73 **CUP I89J15001020006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il DPR 275/1999, concernente norme in materia di economia delle istituzioni scolastiche;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON- Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- Vista** la delibera di adesione del Collegio Docenti n.2 del 14/09/2015 al progetto “POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURA WIFI”;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 38 del 01/10/2015 e l’inserimento del progetto PON- “POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURA WIFI” nel Piano dell’Offerta Formativa per l’a.s.2015/2016;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/1760 del 20.01.2016 di autorizzazione del progetto a valere sull’avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015, finalizzato alla realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico -10.8 – “ *Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 “*Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*” per un finanziamento complessivo di € 7.493,25;
- Rilevata** la necessità di impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di gestione amministrativa contabile nell’ambito del progetto medesimo;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE

il bando interno per il reclutamento di n. 1 unità di personale amministrativo per gestione amministrativa contabile del progetto PON FESR “POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURA WIFI”, codice progetto 10.8.1.A2-FESR PON-EM-2015-73 .

E' richiesto:

- titolo culturale coerente con l'intervento richiesto;
- comprovata esperienza nella gestione delle piattaforme del mercato elettronico e del SIDI;
- comprovata esperienza nella gestione degli acquisti e successive fasi (inventario, stesura dei documenti di collaudo...).

Il personale amministrativo dovrà:

- collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ed in collaborazione con il progettista, mediante l'elaborazione della procedura di acquisto;
- svolgere tutta l'attività istruttoria necessaria all'acquisizione delle forniture;
- collaborare con il progettista per registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta realizzazione del Piano medesimo;
- eseguire la rendicontazione come da linee guida dell'autorità di gestione;
- collaborare per tutti gli aspetti amministrativi gestionali nelle varie fasi inerenti la realizzazione del progetto in oggetto ivi compresi l'attività di pubblicità prevista nelle spese generali.

L'incarico avrà la durata dalla data di conferimento fino al 29/07/2016. La misura massima del compenso è stabilita in euro 150,00 onnicomprensivi degli oneri di Legge e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte al di fuori dell'orario di servizio risultanti da apposito registro di presenza.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata entro il giorno 16/02/2016 presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito indicati:

Criteri	Punteggi
Diploma di istruzione secondaria superiore in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (ragioneria, perito aziendale...)	Punti 10
Diploma di istruzione secondaria superiore non specifico	Punti 8
Attività svolta in maniera contabile amministrativa presso istituzioni scolastiche relativamente all'utilizzo delle piattaforme informatiche	Punti 6
Pregresse esperienze in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA, Microsoft, ecc...	Punti 1 per certificazione

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del presente provvedimento. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'avviso di selezione viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione su sito web dell'istituto in data odierna.

Il Dirigente Scolastico
 Paola Campagnoli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. lgs n. 39/1993